

Stanovy společenství vlastníků jednotek

Čl. I

Základní ustanovení

1. Společenství vlastníků jednotek (dále jen "společenství") je právnickou osobou, která vznikla na základě zákona č. 72/1994 Sb., kterým se upravují některé spoluvlastnické vztahy k budovám a některé vlastnické vztahy k bytům a nebytovým prostorům a doplňují některé zákony (zákon o vlastnictví bytů), ve znění zákona č. 273/1994 Sb., nálezu Ústavního soudu č. 280/1996 Sb., zákona č. 97/1999 Sb. a zákona č. 103/2000 Sb. (dále jen "zákon"). Pokud společenství nepřijme jiné stanovy, řídí se těmito vzorovými stanovami.
2. Společenství vlastníků jednotek pro dům čp. 2453, 2454, 2455 a 2456 v Praze 5, ulice Běhounkova orientační č. 49, 47, 45 a 43, zapsané v listu vlastnictví č. 1657 v katastru nemovitostí Katastrálního úřadu Praha-město, katastrální území Stodůlky, přijalo název „Společenství vlastníků jednotek Běhounkova 2453 – 2456“ se sídlem Praha 5 - Stodůlky, Běhounkova 2456, PSČ 158 00.

Čl. II

Předmět činnosti

1. Předmětem činnosti společenství je správa, provoz a opravy společných částí domu, vymezených způsobem stanoveným v zákoně (dále jen "správa domu") a zabezpečování dalších činností spojených s provozem domu.
2. Správou domu se rozumí :
 - a. zajišťování provozu domu a pozemku včetně technických zařízení a společných částí technických sítí, a to tak, aby společné části domu byly provozuschopné a sloužily k jejich řádnému užívání a k řádnému užívání bytů a nebytových prostorů v domě,
 - b. zajišťování údržby, oprav, rekonstrukcí a modernizací společných částí domu včetně havarijní údržby,
 - c. zajišťování protipožárního zabezpečení domu a jeho revize a opravy,
 - d. zajišťování revizí a oprav rozvodů plynu, rozvodů elektrické energie, svislých a vodorovných rozvodů vody a odvodů odpadních vod, rozvodů tepla a teplé užitkové vody a provozu radiátorů ústředního vytápění, vzduchotechniky, výtahů, společné televizní a rozhlasové antény a ostatních systémů k příjmu a rozvodu televizního a rozhlasového signálu, elektrických sdělovacích zařízení v domě a hromosvodů,
 - e. plnění dalších povinností, pokud vyplývají nebo vyplynou vlastníkům, jednotek ze zvláštních právních předpisů v souvislosti s jejich spoluvlastnictvím ke společným částem domu,
 - f. zajišťování administrativní a operativně technické činnosti spojené se správou domu a vedení příslušné technické a provozní dokumentace k domu,
 - g. vybírání příspěvků od vlastníků jednotek na náklady spojené se správou společných částí domu a pozemku, popřípadě dalších příspěvků, pokud jsou z rozhodnutí vlastníků jednotek vybírány,
 - h. zajišťování vedení evidence plateb vlastníků jednotek na náklady spojené se správou společných částí domu a pozemku, popřípadě o dalších prostředcích, pokud jsou z rozhodnutí vlastníků jednotek vybírány,
 - i. vedení evidence nákladů vzniklých se zajišťováním správy domu,
 - j. vedení přehledu všech ostatních nákladů vztahujících se k domu a pozemku,
 - k. zřízení účtu u banky a hospodaření s peněžními prostředky vlastníků jednotek svěřených společenství na úhradu nákladů spojených se správou a provozem společných částí domu, s povinností oprávněných osob s nimi disponovat s péčí řádného správce cizího majetku a podle pokynů schválených vlastníky jednotek,
 - l. vedení účetnictví domu podle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, s odděleným účtováním na jednotlivé jednotky (byty a nebytové prostory) a sledování nákladů a výnosů v příslušném účetním období.
3. Společenství zajišťuje pojištění domu.
4. Na základě pověření vlastníky jednotek zajišťuje společenství
 - a. plnění poskytovaná s užíváním bytů a nebytových prostorů a společných částí domu (dále jen "služby"), s výjimkou těch, která si zajišťují vlastníci jednotek od dodavatele přímo (např. dodávka elektrické energie nebo plynu do jednotlivých bytů a nebytových prostorů),
 - b. dodávky elektrické energie a vody, případně plynu a odvádění odpadních vod pro společné části domu,
 - c. dodávky vody a odvádění odpadních vod pro jednotlivé jednotky,
 - d. dodávky tepla a teplé užitkové vody z centrálního zdroje umístěného v domě, případně od dodavatele tepla ze zdroje umístěného mimo dům,
 - e. další povinnosti, které vyplynou pro vlastníky jednotek, případně pro společenství ze zvláštních právních předpisů.
5. Předmětem činnosti společenství může být dále v případech, kdy společenství zajišťuje služby:
 - a. vybírání záloh na úhradu za služby od vlastníků jednotek,
 - b. vedení potřebné evidence plateb vlastníků jednotek na zálohy na úhradu za služby,
 - c. zřízení účtu u banky a hospodaření s peněžními prostředky svěřenými vlastníky jednotek formou záloh na

- úhradu za služby,
- d. vyúčtování zálohových plateb na úhradu za služby pro jednotlivé vlastníky jednotek,
 - e. provozování technických zařízení v domě, která slouží i jiným subjektům, s povinností osob, kterým je svěřena jejich obsluha, disponovat s nimi s péčí řádného správce majetku a podle pokynů schválených shromážděním vlastníků jednotek.
6. Společenství je oprávněno sjednat smlouvu o zástavním právu k jednotce včetně příslušného spoluvlastnického podílu na společných částech domu, k zajištění pohledávek vyplývajících z úvěru poskytnutého na náklady spojené se správou domu, a to s písemným souhlasem vlastníka jednotky.

Čl. III Orgány společenství

1. Orgány společenství jsou:
 - a. shromáždění vlastníků jednotek v domě (dále jen „shromáždění“),
 - b. výbor společenství (dále jen „výbor“). Není-li zvolen výbor, vlastník jednotky, kterého shromáždění pověřil výkonem funkce výboru (dále jen „pověřený vlastník“),
 - c. kontrolní komise, pokud bude zvolena.
2. Výbor, pověřeného vlastníka a kontrolní komisi volí a odvolává shromáždění. Členem kontrolní komise, výboru nebo pověřeným vlastníkem může být pouze vlastník jednotky v domě. V případě spoluvlastnictví jednotky může být v orgánech společenství jen jeden člen této jednotky.
3. Orgány společenství hlasují veřejně. Shromáždění může rozhodnout, že bude provedeno tajné hlasování, a to zejména pokud jde o volbu členů výboru nebo pověřeného vlastníka. Tajnou volbu může navrhnout výbor nebo pověřený vlastník, pokud nejde o jejich první volbu.
4. Funkční období členů výboru a pověřeného vlastníka činí 4 roky a počíná dnem jejich zvolení. Na svém prvním zasedání výbor zvolí předsedu a místopředsedu. První zasedání výboru svolává jeho nejstarší člen, který také řídí jeho zasedání do zvolení předsedy.
5. Členem výboru nebo pověřeným vlastníkem může být zvolena pouze osoba starší 18 let.
6. Člen společenství může být zvolen pouze do jednoho orgánu.
7. Členům výboru a pověřenému vlastníku může být poskytnuta odměna za výkon funkce; její výši schvaluje shromáždění.
8. Průběhu první schůze shromáždění, na které jsou voleny orgány společenství a schvalovány nebo měněny stanovy společenství, musí být pořízen notářský zápis, k němuž se přikládají schválené stanovy společenství.
9. Člen výboru a pověřený vlastník může být volen opětovně.
10. Člen výboru a pověřený vlastník může být během funkčního období shromážděním odvolán, jestliže závažným způsobem nebo opakovaně poruší povinnosti vyplývající z činnosti voleného orgánu společenství, případně je-li neomluveně nečinný po dobu nejméně šesti měsíců.
11. Člen výboru a pověřený vlastník může během funkčního období odstoupit. Odstoupení oznamuje člen výboru písemně orgánu společenství, jehož je členem. Odstoupení je účinné ode dne, kdy jej vzal výbor na vědomí. Pokud výbor nevezme odstoupení na vědomí do 30 dnů ode dne doručení oznámení člena o odstoupení, zaniká odstupujícímu členovi jeho funkce třicátým dnem po doručení oznámení o odstoupení z funkce. Pověřený vlastník oznamuje své odstoupení shromáždění.
12. Za člena výboru nebo pověřeného vlastníka, který odstoupil, byl odvolán nebo mu zaniklo členství podle čl. X těchto stanov, provede shromáždění novou volbu, a to do 60 dnů po zániku jejich funkce. Pokud zaniklo členství pověřeného vlastníka podle čl. X bodu 1a), svolává shromáždění kontrolní komise. Pokud kontrolní komise není zvolena, tak shromáždění svolává člen shromáždění s největším spoluvlastnickým podílem.
13. Shromáždění může rozhodnout o zřízení kontrolní komise. Pro její zřízení a volbu či odvolání členů platí bod 2 až 7 a 9 až 12.

Čl. IV Shromáždění

1. Nejvyšším orgánem společenství je shromáždění.
2. Do výlučné pravomoci shromáždění náleží rozhodování:
 - a. o věcech, které jsou obsahem prohlášení vlastníka budovy podle §4 zákona o vlastnictví bytů (dále jen „zákon“),
 - b. o schválení nebo o změně stanov,
 - c. uzavření smlouvy o zástavním právu k jednotkám se souhlasem vlastníků jednotek,
 - d. změně účelu užívání stavby, o změně stavby, jakož i o podstatných změnách týkající se společných částí domu
 - e. rozhodování o výši příspěvků od vlastníků jednotek na náklady spojené se správou společných částí domu, popřípadě dalších, pokud jsou tyto příspěvky z rozhodnutí vlastníků vybírány,

- f. stanovení výše odměny členů výboru, pověřeného vlastníka a členů kontrolní komise
 - g. o způsobu rozúčtování úhrad za služby na jednotlivé vlastníky, není-li stanoven zvláštním právním předpisem,
 - h. o pojištění odpovědnosti výboru a kontrolní komise,
 - i. tvorbě rezervního fondu.
3. Shromáždění svolává nejméně jedenkrát v kalendářním roce výbor nebo pověřený vlastník, shromáždění musí být svoláno rovněž z podnětu vlastníků jednotek, kteří mají alespoň jednu čtvrtinu hlasů (§11 odst. 1 zákona). Neplní-li výbor nebo pověřený vlastník povinnost svolat shromáždění, mohou jej svolat vlastníci jednotek, kteří mají aspoň jednu čtvrtinu hlasů. Jimi zvolený člen řídí pak schůzi tohoto shromáždění.
 4. Pokud není zvolen výbor nebo pověřený vlastník, svolává shromáždění vlastník, jehož spoluvlastnický podíl na společných částech domu činí nejméně jednu polovinu, jinak vlastníci jednotek, kteří se stali členy společenství dnem jeho vzniku.
 5. O svolání shromáždění musí být členové společenství písemně vyrozuměni nejméně 15 dní před konáním schůze shromáždění. Pozvánka musí obsahovat datum a hodinu, místo a program jednání schůze shromáždění. K pozvánce se připojují podklady k nejdůležitějším bodům jednání shromáždění nebo informace o tom, kde se může člen společenství s těmito podklady seznámit.
 6. Jednání shromáždění organizuje a řídí předseda výboru nebo člen výboru, kterého řízením shromáždění výbor pověřil nebo pověřený vlastník. Podklady pro jednání shromáždění připravuje výbor nebo pověřený vlastník.
 7. Shromáždění je schopné usnášení, jsou-li přítomni vlastníci jednotek, kteří mají většinu hlasů, k přijetí usnesení je zapotřebí nadpoloviční většiny hlasů přítomných vlastníků, pokud zákon nestanoví jinak.
 8. Při hlasování je rozhodující velikost spoluvlastnických podílů vlastníků jednotek na společných částech domu, spoluvlastníci jednotky mají jeden hlas. Při rovnosti hlasů nebo nedosáhne-li se potřebné většiny nebo dohody, se po dalším objasnění řešeného problému hlasuje znovu. Je-li výsledkem tohoto opětovného hlasování rovnost hlasů, nebo nedosáhne-li se potřebné většiny nebo dohody, rozhoduje na návrh kteréhokoliv vlastníka jednotky soud. Jde-li o důležitou záležitost, může přehlasovaný vlastník jednotky požádat soud, aby o ní rozhodl (§ 11 odst. 3 zákona).
 9. K přijetí usnesení shromáždění o věcech, které jsou obsahem prohlášení vlastníka budovy podle bodu 2 písm. a), o schválení nebo o změně stanov podle bodu 2 písm. b) a o tom, zda budou uzavřeny smlouvy o zástavním právu k jednotkám se souhlasem vlastníků příslušných jednotek podle bodu 2 písm. c) je zapotřebí tříčtvrtinové většiny hlasů přítomných vlastníků jednotek.
 10. K přijetí usnesení o změně účelu užívání stavby, o změně stavby, jakož i o podstatných změnách týkajících se společných částí domu, je zapotřebí souhlasu všech vlastníků jednotek.
 11. Předsedající shromáždění je povinen umožnit, aby se vlastníci jednotek, kteří si to přejí, mohli vyjádřit před hlasováním k navrhovanému řešení.
 12. Požádá-li vlastník jednotky, aby jeho nesouhlas s usnesením shromáždění byl zaprotokolován, je předsedající povinen zaprotokolování zajistit.
 13. Z jednání shromáždění se pořizuje zápis, který musí obsahovat:
 - a. datum a místo konání shromáždění,
 - b. prezenční listinu,
 - c. přijatá usnesení,
 - d. výsledky hlasování,
 - e. námítky členů proti rozhodnutí společenství, kteří požádali o jejich zaprotokolování,
 - f. označení spoluvlastníků jednotky, kteří hlasovali za společného člena,
 - g. podpis předsedajícího shromáždění a zapisovatele. Byli-li zvoleni ověřovatelé zápisu, pak i jejich podpisy.
 14. Přílohu zápisu z jednání shromáždění tvoří podklady, které byly předloženy k projednáváním bodům a prezenční listina.

Čl. V Výbor

1. Výbor je statutárním a výkonným orgánem společenství. Výbor musí být alespoň tříčlenný. Počet členů výboru stanoví shromáždění před volbou.
2. Výbor zvolí ze svých členů předsedu a místopředsedu.
3. Za výbor jedná navenek předseda výboru nebo výborem písemně pověřený člen výboru. Jde-li o písemný právní úkon, musí být podepsán předsedou výboru a dalším členem výboru.
4. K platnosti zvolení členů výboru je zapotřebí, aby na schůzi shromáždění byli přítomni vlastníci jednotek, kteří mají většinu hlasů. Člen výboru je zvolen, hlasuje-li pro něj nadpoloviční většina hlasů všech vlastníků. Při hlasování je rozhodující velikost spoluvlastnických podílů vlastníků jednotek na společných částech domu.
5. Pokud nejde o věci ve výlučné pravomoci shromáždění nebo pokud si rozhodování v určitých věcech shromáždění nevyhradilo, rozhoduje výbor. Výbor plní usnesení shromáždění a odpovídá mu za svou činnost. Členové výboru jsou povinni vykonávat svou působnost s péčí řádného hospodáře a zachovávat mlčenlivost o

- důvěrných informací a skutečnostech, jejichž prozrazení třetím osobám by mohlo společenství způsobit škodu. Smlouva mezi společenstvím a členem výboru vylučující nebo omezující odpovědnost člena výboru za škodu je neplatná. Členové výboru neodpovídají za škodu, kterou způsobili společenství plněním pokynu shromáždění, jen je-li pokyn shromáždění v rozporu s právními předpisy. Výbor se schází podle potřeby, nejméně však čtyřikrát ročně. Výbor svolává jeho předseda nebo výborem písemně pověřený člen výboru.
6. Nesvolává-li v dohodnutých lhůtách výbor předseda, může tak učinit místopředseda. Není-li místopředseda zvolen, mohou zasedání výboru svolat jeho další členové. Nesvolávají-li tito členové výbor a uplynulo-li již čtvrt roku od jeho posledního zasedání, mohou jej svolat vlastníci jednotek, kteří mají aspoň jednu čtvrtinu hlasů, resp. jimi zvolený zástupce nebo kontrolní komise. Nesejde-li se výbor ani na toto svolání, pak táž skupina vlastníků jednotek nebo kontrolní komise svolá schůzi shromáždění s tím, aby ve věci rozhodla, resp. zvolila nové členy výboru.
 7. Výbor zejména:
 - a. jedná ve věcech správy domu, které nejsou ve výlučné pravomoci shromáždění nebo pokud si je shromáždění nevyhradilo,
 - b. svolává shromáždění, připravuje podklady pro jeho jednání, řídí a organizuje jednání,
 - c. rozhoduje o výši záloh na úhradu za jednotlivé služby a výši příspěvků spojených se správou domu a zajišťuje jejich vyúčtování, případné přeplatky z vyúčtování jednotlivého vlastníka je oprávněn započíst na úhradu jeho aktuálních nedoplatků
 - d. odpovídá za vedení účetnictví a sestavení účetní závěrky a předkládá ji shromáždění ke schválení,
 - e. odpovídá za vedení písemností (vedení evidence členství), zápisů ze shromáždění, usnesení apod. za podání příznání k daním, pokud tato povinnost vyplývá pro společenství ze zákona,
 - f. sjednává dohody o provedení prací, o dodávce služeb, kontroluje jejich kvalitu a provádí úhradu za provedené dodávky služeb,
 - g. činí opatření k zajištění úhrady dluhů vlastníků jednotek na příspěvcích, na výdaje spojené se správou, údržbou a opravami společných částí domu, popřípadě domu jako celku a záloh na služby,
 - h. má právo vyzvat vlastníky jednotek, aby do doby než vlastník jednotky dlužící zálohy na služby své dluhy uhradí, složili na účet společenství zálohu na pokrytí těchto dluhů, aby nedošlo k platební neschopnosti společenství a dodávka služeb nebyla přerušena,
 - i. rozhoduje o využití společných částí domu, např. o jejich nájmu.
 8. Drobné vydání správce objektu nebo jiného člena výboru kontroluje a potvrzuje předseda výboru. Pokud má drobné vydání předseda výboru, tak kontrolu a potvrzení dělá místopředseda nebo jiný člen komise.
 9. Z jednání výboru se pořizuje zápis, který musí obsahovat:
 - a. datum a místo konání,
 - b. přijatá usnesení,
 - c. výsledky hlasování členů výboru,
 - d. námítky členů výboru proti rozhodnutí výboru, kteří požádali o jejich zaprotokolování,
 - e. podpis předsedajícího schůzi výboru a zapisovatele.
 10. Členové výboru odpovídají za škodu, kterou způsobili porušením svých právních povinností. Odpovědnosti se člen výboru zproští, prokáže-li, že škodu nezavinil. Odpovědnosti se člen výboru též zproští tehdy, jestliže nesouhlasil s rozhodnutím výboru, z jehož plnění vznikla společenství škoda a nechal si svůj nesouhlas zaprotokolovat v zápise o jednání výboru, které přijalo předmětné rozhodnutí.

Čl. VI Pověřený vlastník

1. Pověřený vlastník je statutárním orgánem společenství, není-li zvolen výbor. Pověřený vlastník plní úkoly v rozsahu čl. V bodu 7.
2. Pověřeným vlastníkem musí být vlastník jednotky (jednotek), kterého zvolí shromáždění, pro platnost jeho zvolení platí obdobně ustanovení čl. V bodu 4.
3. K písemnému právnímu úkonu postačí podpis pověřeného vlastníka.
4. Pověřený vlastník odpovídá za škodu, kterou způsobil porušením své právní povinnosti. Odpovědnosti se pověřený vlastník zproští, prokáže-li, že škodu nezavinil.

VII Kontrolní komise

1. Kontrolní komise je kontrolním a revizním orgánem společenství. Má minimálně tři členy.
2. Kontrolní komise se volí hlavně tehdy, když je zvolen pověřený vlastník podle čl. VI.
3. Kontrolní komise je nezávislá na výboru nebo pověřeného vlastníka a odpovídá pouze shromáždění. Je oprávněna a průběžně kontrolovat veškerou činnost společenství, včetně jeho účetnictví a další evidence. Kontrolní komise je povinna informovat členy společenství o závažných nálezech a nesrovnalostech v hospodaření společenství a hrozících finančních ztrátách

4. Kontrolní komise přijímá a projednává stížnosti vlastníků jednotek. Na stížnosti vlastníků jednotek je povinna odpovědět do třiceti dnů od jejich obdržení.
5. Kontrolní komise se vyjadřuje k účetním závěrkám společenství a k návrhu výboru nebo pověřeného vlastníka na rozdělení zisku, uzavření smlouvy o zástavním právu k jednotce, k návrhu na uplatnění ručení vlastníků jednotek za závazky společenství a k výzvě výboru, aby vlastníci jednotek složili na účet společenství zálohu na pokrytí dluhů vzniklých podle článku V. bod 7. h).
6. Kontrolní komise se schází podle potřeby, nejméně však jednou za tři měsíce.
7. Kontrolní komise je oprávněna vyžadovat od výboru nebo pověřeného vlastníka jakékoli informace o činnosti společenství a vstup do všech společných částí domu a jeho zařízení. Výbor nebo pověřený vlastník je bez zbytečného odkladu povinen oznámit kontrolní komisi všechny skutečnosti, které mohou mít závažné důsledky na činnost nebo postavení společenství a vlastníků jednotek.
8. Pokud je zvolen pověřený vlastník, tak předseda kontrolní komise nebo písemně pověřený jiný člen komise kontroluje a potvrzuje drobné vydání pověřeného vlastníka.
9. K provedení kontrol a revizí může kontrolní komise pověřit jednoho či dva své členy, kteří při nich mají oprávnění jako kontrolní komise. O provedené kontrole nebo revizi sepíše kontrolní komise nálezný zprávu s návrhem na odstranění zjištěných nedostatků, který projedná s výborem. Nesouhlasí-li výbor nebo pověřený vlastník s navrhovanými opatřeními a kontrolní komise na nich trvá, může kontrolní komise svolat shromáždění k projednání tohoto sporu.
10. Člen kontrolní komise odpovídá za škodu, kterou způsobil společenství porušením své právní povinnosti, obdobně jako člen výboru.

Čl. VIII

Vznik členství, evidence členů společenství

1. Členy společenství se stávají fyzické a právnické osoby, které nabyly vlastnictví jednotek v domě a to dnem vzniku společenství nebo dnem nabytí vlastnictví jednotky.
2. Členství ve společenství vzniká a zaniká současně s převodem nebo přechodem vlastnictví jednotky. Spoluvlastníci jednotek jsou společnými členy společenství.
3. Jména členů společenství při jeho vzniku jsou uvedena v příloze těchto stanov. Seznam členů je veden a aktualizován v knize členů společenství.

Čl. IX

Práva a povinnosti člena společenství

1. Člen společenství má právo zejména:
 - a. účastnit se veškeré činnosti společenství,
 - b. podílet se stanoveným způsobem na rozhodování shromáždění,
 - c. volit a být volen do orgánů společenství, splňuje-li stanovené podmínky,
 - d. předkládat návrhy na zlepšení činnosti společenství,
 - e. obdržet vyúčtování příspěvků na výdaje spojené se správou domu a záloh na úhradu za služby, které byly poskytnuty na účet společenství,
 - f. nahlížet do všech podkladů týkajících se činnosti společenství a na svůj náklad žádat o pořízení kopie, opisu či výpisu z těchto podkladů,
 - g. zmocnit jiného člena společenství či třetí osobu k účasti a hlasování na shromáždění vlastníků jednotek, a to na základě písemné plné moci, která bude přiložena k zápisu ze shromáždění vlastníků jednotek jako příloha. Plná moc nemusí být opatřena úředně ověřeným podpisem.
2. Člen společenství je povinen zejména:
 - a. dodržovat stanovy a plnit usnesení orgánů společenství, pokud neodporují ustanovením právních předpisů,
 - b. řídit se při užívání společných částí domu, pozemku a společných zařízení domu právními předpisy, rozhodnutím orgánů společenství a pokyny výrobce či správce technických zařízení,
 - c. neprodleně upozorňovat výbor nebo pověřeného vlastníka na závady vzniklé na společných částech domu, jakož i na jednání jiných osob a na další skutečnosti, které společné části domu poškozují, a dále podle svých schopností a možností působit proti takovému poškozování, včetně činnosti směřující k předcházení škod,
 - d. hradit stanovené příspěvky na výdaje spojené se správou domu a stanovené příspěvky na opravy, rekonstrukce a modernizace domu a to poměrně podle velikosti spoluvlastnického podílu na společných částech domu, neurčuje-li písemná dohoda všech vlastníků jednotek jinak,
 - e. hradit stanovené zálohy na úhradu za služby a nedoplatky vyplývající z vyúčtování,
 - f. umožnit na předchozí vyzvání vstup do jednotky osobám pověřeným kontrolou, provádění oprav a úprav souvisejících s opravami ostatních jednotek a domu jako celku,
 - g. odstranit na svůj náklad závady a poškození, které na jiných jednotkách nebo společných částech domu způsobil sám vlastník jednotky nebo ti, kteří s ním jednotku užívají nebo nájemci či podnájemci a příslušníci

- jejich domácnosti,
- h. zdržet se jednání, jímž by zasahoval do práv ostatních členů společenství a podstatně omezoval nebo neumožňoval výkon jejich práv,
 - i. umožnit instalaci a údržbu zařízení pro měření tepla a vody v jednotce a umožnit odečet naměřených hodnot,
 - j. oznámit bez zbytečného odkladu výboru nebo pověřenému vlastníkovi (případně správcovské firmě) nabytí vlastnictví jednotky nebo nahlášení (změnu) kontaktní adresu, pokud byt trvale neužívá
 - k. oznamovat výboru nebo pověřenému vlastníkovi změny v počtu příslušníků své domácnosti, domácnosti nájemce nebo podnájemce, a to do 30 dnů ode dne, kdy ke změně došlo,
 - l. dodržovat domovní řád a zvláště neobtěžovat sousedy v nočních hodinách nepřiměřeným hlukem, dodržovat pořádek ve společných částech domu a neodkládat v těchto částech žádné věci.
3. Úpravy, jimiž se mění vzhled domu, může člen společenství provádět jen se souhlasem všech členů společenství. Úpravy, jimiž se mění vnitřní uspořádání domu a zároveň velikost spoluvlastnických podílů na společných částech domu, může člen společenství provádět jen na základě smlouvy o výstavbě uzavřené se všemi členy společenství. Při zasklení balkónu, kdy se použil stejný způsob zasklení, který už na objektu je, nebo výměně oken, které mají stejný vzhled jako původní okna, stačí jen souhlas výboru nebo pověřeného vlastníka, pokud to bude stavebnímu odboru MČ stačit.
4. V případě prodlení člena společenství s peněžitým plněním, ke kterému je povinen v souladu s těmito stanovami nebo v souladu s usnesením shromáždění, se tímto stanoví úrok z prodlení dle platných právních předpisů.
5. Případné finanční náklady spojené s nedodržením povinnosti člena společenství je povinen člen společenství neprodleně zaplatit.

Čl. X Zánik členství ve společenství

1. Členství ve společenství zaniká:
 - a. úmrtím člena společenství-fyzické osoby,
 - b. převodem nebo přechodem vlastnictví jednotky,
 - c. zánikem člena společenství-právnícké osoby,
 - d. zánikem jednotky, jejímž vlastníkem je člen společenství.
2. Společné členství spoluvlastníků zaniká i tehdy, pokud v důsledku úmrtí nebo zániku jednotek zůstane ze spoluvlastníků pouze jediný vlastník jednotky.

Čl. XI Úhrada nákladů spojených se správou domu a úhrada za služby

1. Příspěvky a zálohy podle čl. IX bodu 2 písm. d) a e) platí členové společenství měsíčně v částkách a termínech stanovených shromážděním, a to na účet společenství, pokud shromáždění nestanoví jinak.
2. O vyúčtování záloh podle čl. IX bodu 2 písm. d) rozhoduje shromáždění jednou ročně.
3. Nevyčerpaný zůstatek na zálohách na správu domu, rekonstrukce a modernizace se s jednotlivými členy společenství nevypořádává a převádí se do následujícího roku, pokud shromáždění nerozhodne jinak.
4. Zálohy na úhradu za služby podle čl. IX bodu 2 písm. e) je výbor nebo pověřený vlastník povinen jednou ročně vyúčtovat a to nejpozději do 90 dnů po skončení zúčtovacího období stanoveného zvláštním právním předpisem. Vzájemné vypořádání přeplatků a nedoplatků se provede nejpozději do 30 dnů po vyúčtování záloh.

Čl. XII Hospodaření společenství

1. Společenství spravuje svěřené peněžní prostředky vlastníků jednotek, které skládají členové společenství na náklady spojené se správou společných částí domu a pozemku a zálohově na úhradu za služby.
2. Společenství může se souhlasem nadpoloviční většiny všech členů společenství zajišťováním činnosti podle bodu 1 a 3 tohoto článku a dále zajišťováním činností, které jsou předmětem činnosti společenství dle článku II. Stanov, pověřit jinou osobu (správce).
3. Společenství vede účetnictví podle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů.
4. Případný zisk z hospodaření společenství může být rozdělen mezi členy společenství po schválení účetní závěrky na základě souhlasu všech členů společenství. Zisk se rozdělí podle velikosti spoluvlastnických podílů členů společenství na společných částech domu a pozemku. V daňových záležitostech se postupuje podle zvláštních právních předpisů.
5. Členové společenství ručí za závazky společenství spojené s hospodařením společenství v poměru, který

odpovídá velikosti spoluvlastnických podílů na společných částech domu.

Čl. XIII Rezervní fond

1. Rezervní fond slouží :
 - a. k pokrytí nákladů na odvrácení havárií a bezprostředně hrozících škod, pokud finanční prostředky na opravu k tomu nestačí;
 - b. k pokrytí mimořádných nákladů na služby, které jsou způsobeny nerovnoměrnými náklady v rámci roku nebo nepředpokládaným zvýšením těchto nákladů;
 - c. k pokrytí nákladů za služby za případné dlužníky společenství vlastníků
2. Výši rezervního fondu a způsob tvorby určuje shromáždění vlastníků.

Čl. XIV Zánik společenství

Společenství zaniká v případě zániku domu v případech uvedených v § 5 odst. 6 a 7 zákona.

Čl. XV Závěrečná ustanovení

Tyto stanovy byly přijaty shromážděním vlastníků dne 27.4.2004 a téhož dne nabyly účinnosti. Písmeno g) v čl.IX bodu 1 bylo přijato na 10. shromáždění vlastníků dne 24.10.2012 a téhož dne nabylo účinnosti.